

Số: 38/KH-MGHP

Quận 6, ngày 16 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 30//2021/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 11 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định việc biên soạn, thẩm định, phê duyệt và lựa chọn tài liệu để sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

Trường Mẫu giáo xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu năm học 2024 - 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giới thiệu các bộ sách mầm non được biên soạn theo Chương trình giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo đến tập thể sư phạm nhà trường.
- Tạo sự đồng thuận, thống nhất và quyết tâm cao trong cán bộ, giáo viên và phụ huynh học sinh trong tổ chức triển khai lựa chọn đồ chơi, học liệu
- Lựa chọn được một bộ sách phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, điều kiện tổ chức dạy và học của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Đồ chơi học liệu sử dụng trong trường phải đảm bảo: Tính an toàn- tính thẩm mỹ- tính giáo dục của đồ chơi, tính an toàn - tính thẩm mỹ- tính giáo dục của học liệu.
- Bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch và đúng pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1) Thành lập Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu

Cơ cấu của Hội đồng phải đảm bảo Điều 10, chương III của Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định việc lựa chọn, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non

- + Nhà trường thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng tổ chuyên môn Khối Mầm, Chồi, Lá.
- + Số lượng thành viên Hội đồng là số lẻ, tối thiểu là 9 người. Nhiệm vụ lựa chọn và đề xuất danh mục sách cho học sinh để sử dụng trong nhà trường; tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

+ Cơ cấu Hội đồng: Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng. Phó Chủ tịch Hội đồng cấp phó hoặc tổ trưởng chuyên môn. Thư ký Hội đồng là tổ trưởng tổ chuyên môn và ủy viên Hội đồng là tổ trưởng tổ chuyên môn, giáo viên, đại diện Cha mẹ học sinh của trường.

- Nhiệm vụ và quyền hạn các thành viên Hội đồng theo quy định tại Điều 14 của Thông tư 47/2020/TT-BGDĐT.

- Hội đồng làm việc theo nguyên tắc quy định tại Điều 5 của Chương III Thông tư 47:

+ Nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan và minh bạch.

+ Kết quả của mỗi cuộc họp có biên bản đủ chữ ký của các thành viên.

2) Giới thiệu các bộ sách cho trẻ mầm non

+ Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam: 02 bộ

- Công ty Cổ phần đầu tư & phát triển Giáo dục Phương Nam.

- Công ty Cổ phần Mỹ thuật & truyền thông.

3) Quy trình lựa chọn sách đồ chơi học liệu

- Thực hiện lựa chọn **đồ chơi học liệu** năm học 2024-2025 theo quy trình quy định tại Điều 11, chương III của Thông tư 47:

Bước 1: Căn cứ vào yêu cầu, nguyên tắc lựa chọn đồ chơi, học liệu; kế hoạch thực hiện năm học; kế hoạch thực hiện chuyên đề hàng năm; thực tiễn các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, tiến hành rà soát, phân loại đồ chơi, học liệu hiện có. Trên cơ sở danh mục đồ chơi, học liệu do giáo viên và cán bộ quản lý đề xuất, người đứng đầu cơ sở giáo dục mầm non tổ chức Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu. Danh mục đồ chơi, học liệu được đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ/nhóm trưởng chuyên môn và đại diện giáo viên các nhóm/lớp.

Bước 2: Hội đồng tổ chức họp, thảo luận, đánh giá đồ chơi, học liệu trên cơ sở danh mục đồ chơi, học liệu được đề xuất. Danh mục đồ chơi, học liệu được lựa chọn phải đạt trên 1/2 (một phần hai) số thành viên Hội đồng tán thành lựa chọn. Hội đồng tổng hợp kết quả lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non thành biên bản, có chữ ký của các thành viên trong Hội đồng.

Bước 3: Hội đồng đề xuất với người đứng đầu cơ sở giáo dục mầm non danh mục đồ chơi, học liệu đã được Hội đồng lựa chọn để sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non.

Bước 4: Trên cơ sở đề xuất của Hội đồng, người đứng đầu cơ sở giáo dục mầm non phê duyệt danh mục đồ chơi, học liệu được sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non; lập kế hoạch mua sắm, đề xuất với cơ quan quản lý cấp trên; tự làm đồ chơi, học liệu.

4) Thời gian tổ chức lựa chọn đồ chơi, học liệu

- Thời gian thảo luận tại tổ khối chuyên môn từ ngày 22/8/2024 đến hết ngày 24/8/2024.

- Họp thảo luận của Hội đồng lựa chọn và đề xuất với Hiệu trưởng danh mục sách cho trẻ từ ngày 25/8/2024 đến ngày 27/8/2024

5) Đối tượng tham gia

Cán bộ, giáo viên và Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường Mẫu giáo Hồng Phúc, Quận 6.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng xây dựng và triển khai kế hoạch hướng dẫn chọn sách theo Chương trình GDMN; ra quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách trong nhà trường; liên hệ với Ban đại diện cha mẹ học sinh và triệu tập họp Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu.

- Phó Hiệu trưởng thực hiện nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, hướng dẫn giáo viên thực hiện việc lựa chọn, đánh giá theo từng lứa tuổi.

- Tổ chuyên môn tổ chức thảo luận và bỏ phiếu kín vào ngày 25/8/2024.

- Giáo viên thông tin đến cha mẹ học sinh về các đầu sách theo Chương trình GDMN

- Thực hiện báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo về danh mục đồ chơi, học liệu mà nhà trường chọn sử dụng ở năm học 2024 - 2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn học liệu năm học 2024-2025 của trường Mẫu giáo Hồng Phúc. Đề nghị cán bộ quản lý, tổ khối trưởng, giáo viên và Đại diện Cha mẹ học sinh trường nghiên cứu và thực hiện hiệu quả kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT “để báo cáo”;
- PHT, 3 tổ chuyên môn;
- Lưu: CM,



Nguyễn Thị Bích Thảo

